

приложение

к приказу заведующего  
МБДОУ ДС №2



Принято:  
протокол № 1  
МБДОУ ДС №2 от 11.01.2014 г.

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ ДС №2  
от 11.01.2014 г. № 11

### Положение

#### О конфликте интересов работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №2 пгт. Кировский Кировского района »

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 (далее - МБДОУ ДС №2») (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п. 33, глава 5 статьи 47, 48) и Федерального закона №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 10).

1.2. Положение разработано с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников МБДОУ ДС №2.

1.3. Положение - это внутренний документ МБДОУ ДС №2, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникшего у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых (служебных) обязанностей.

## 2. Основные понятия.

1. *Участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. *Конфликт интересов работника* - ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя или работника муниципального учреждения влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

3. Под *личной заинтересованностью* понимается возможность получения руководителем или работником учреждения, при исполнении должностных обязанностей, доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды.

4. Личная заинтересованность может возникать в тех случаях, когда выгоду получает или может получить определенный круг лиц. К числу таких лиц относятся члены семьи руководителя (работника учреждения) (родители, супруги, дети, братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей).

В случае возникновения у руководителя или работника МБДОУ ДС №5 личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме.

5. Под указанные определения конфликтов интересов попадают следующие ситуации, в которых руководитель или работник может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей – выполнение иной оплачиваемой работы, получение подарков и услуг, имущественные обязательства и судебные разбирательства, взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения и другие.

### 3. Круг лиц, попадающий под действие положения.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБДОУ ДС № 2 вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

### 3. Основные принципы управления конфликтом интересов в МБДОУ ДС № 2.

Работа по управлению конфликтом интересов в МБДОУ ДС № 2 основывается на следующих принципах:

обязанность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирования;
  - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
  - соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением

5. Порядок раскрытия конфликта интересов работником МБДОУ ДС № 2 и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.

1. В МБДОУ ДС № 2 возможно установление различных видов раскрытия конфликта интереса в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

2. Работники МБДОУ ДС № 2 обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в соответствии с Порядком уведомления о возможном конфликте интересов и способов его урегулирования в МБДОУ ДС № 2 (утвержденный приказом заведующего от и настоящим Положением.

3. Работники МБДОУ ДС № 2 вправе обратиться в Комиссию по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ ДС № 2 (далее - Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием сообщений сотрудников, определение наличия или отсутствия конфликта интересов и принятие решений (Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов МБДОУ ДС № 2, утвержденное настоящим приказом)

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные

## 6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами МБДОУ ДС №2 - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## 7. Ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов.

С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников в МБДОУ ДС №2 реализуются следующие мероприятия:

1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБДОУ ДС №2, учитывать мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников;
2. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;
3. Обеспечивается информационная открытость МБДОУ ДС №2 в соответствии с требованиями действующего законодательства;
4. Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МБДОУ ДС №2;
5. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;
6. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучаемых и профессиональных достижениях педагогов;
7. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников;
8. В случае возникновения конфликта интересов работники МБДОУ ДС №5 незамедлительно обязаны проинформировать об этом в письменной форме руководителя МБДОУ ДС №2. Данное обязательство отражается в дополнении к должностным инструкциям работников;
9. Руководитель Учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работников, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии МБДОУ ДС №2 по урегулированию конфликта интересов между участниками образовательных отношений;

10. Решение Комиссии МБДОУ ДС №2 по урегулированию споров между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением;

11. Решение Комиссии МБДОУ ДС №2 по урегулированию конфликта интересов между участниками трудовых, а также образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

12. До принятия решения Комиссии МБДОУ ДС №2 по урегулированию конфликта интересов между участниками трудовых, а также образовательных отношений руководитель МБДОУ ДС №2 в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников трудовых, а также образовательных отношений;

13. Все работники МБДОУ ДС №2 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.